ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИНСТИТУТ ЭКОНОМИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ»

УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом ГБУ «Институт
экономических исследований»
от «13» января 2025 г. № 03

ПРАВИЛА ПРИЕМА
на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в Государственном бюджетном учреждении «Институт экономических исследований» в 2025/2026 учебном году

Донецк 2025

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в Государственное бюджетное учреждение «Институт экономических исследований» (далее – ГБУ «ИЭИ», Правила).

1.2. ГБУ «ИЭИ» объявляет прием на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности Л 035-00115-93/00956972 от 30 ноября 2023 г., выданной Федеральной службой по контролю и надзору в сфере образования и науки.

1.3. Правила разработаны в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

Федеральным законом «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 17.02.2023 г. № 19-ФЗ;

Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» от 30.11.2021 г. № 2122;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 г. № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре» от 06.08.2021 г. № 721;

Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» от 20.10.2021 г. № 951;

Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «Об утверждении особенностей приема на обучение в организации, осуществляющие образовательную деятельность, по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и программам

подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), предусмотренных частями 7 и 8 статьи 5 Федерального закона от 17 февраля 2023 г. № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 01.03.2023 г. № 231;

Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании» № 55-IНС, принятым Постановлением Народного Совета 19.06.2015 г.;

Уставом ГБУ «ИЭИ».

1.4. Подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ГБУ «ИЭИ» осуществляется по научной специальности 5.2.3. «Региональная и отраслевая экономика» (область науки – 5. Социальные и гуманитарные науки, группы научных специальностей – 5.2. Экономика).

1.5. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня – не ниже высшего (специалитет или магистратура).

Образование соответствующего уровня подтверждается следующим документом (далее – документ установленного образца):

– документ об образовании и о квалификации установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры, образца;

– документ государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г.;

– документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова», федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

– документ об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи

21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

– документ (документы) иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего образования (не ниже специалитета или магистратуры) (далее - документ иностранного государства об образовании).

Лица, поступающие в аспирантуру ГБУ «ИЭИ» вправе представить документ об образовании или об образовании и о квалификации, полученный в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Украине до дня принятия Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области в Российскую Федерацию, без представления свидетельства о признании иностранного образования. Указанное образование признается согласно соответствию образовательных, образовательно-квалификационных уровней, установленному статьей 2 Федерального закона № 19-ФЗ.

1.6. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

1.7. Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг).

В рамках контрольных цифр выделяется квота приема на целевое обучение (далее – целевая квота).

1.8. Обучение в аспирантуре ГБУ «ИЭИ» осуществляется по очной форме. Срок обучения по очной форме составляет 3 года.

1.9. Прием на обучение проводится на конкурсной основе. Прием проводится по заявлениям лиц на конкурсной основе по всем основаниям (условиям) обучения.

ГБУ «ИЭИ» осуществляет прием на обучение по следующим условиям поступления на обучение (далее – условия поступления) с проведением отдельного конкурса по каждой совокупности этих условий:

раздельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг;

раздельно на места в пределах целевой квоты и на места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты (далее – основные места в рамках контрольных цифр).

1.10. Прием на обучение в аспирантуре ГБУ «ИЭИ» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих и осуществляется на конкурсной основе. ГБУ «ИЭИ» использует единый способ проведения конкурса по различным условиям поступления, указанным в пункте 1.9. настоящих Правил.

Условиями приема гарантируется соблюдение права на зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Для всех поступающих в аспирантуру ГБУ «ИЭИ» устанавливает одинаковый перечень вступительных испытаний, минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов), и максимальное количество баллов.

1.11. Дополнительный прием на обучение на вакантные места объявляется после зачисления по результатам основного приема.

1.12. Лица, ранее прошедшие полный курс обучения в аспирантуре, равно как и лица, имеющие диплом кандидата наук, не имеют права на второе или последующее высшее образование по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре за счет государственных бюджетных ассигнований.

1.13. При приеме на обучение в аспирантуру ГБУ «ИЭИ» гарантируется соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации.

1.14. При посещении ГБУ «ИЭИ» и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами поступающий (доверенное лицо) предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.

II. Организация и информирование о приеме на обучение в аспирантуру

2.1. Организационное обеспечение проведения приема на обучение, осуществляется приемной комиссией, создаваемой в ГБУ «ИЭИ». Председателем приемной комиссии является директор ГБУ «ИЭИ». Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря, который организуют работу приемной комиссии, а также личный прием поступающих, их родителей (законных представителей), доверенных лиц.

Для проведения вступительных испытаний в ГБУ «ИЭИ» приказом директора создаются экзаменационные и апелляционные комиссии. Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяется положением о ней, утверждаемым директором ГБУ «ИЭИ». Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми директором ГБУ «ИЭИ».

2.2. Прием на обучение в аспирантуру ГБУ «ИЭИ» в 2025/2026 учебном году проводится по условиям:

а) срок начала прием приема документов, необходимых для поступления, – 01 сентября (основной прием), 30 октября (дополнительный прием);

б) срок завершения приема документов, необходимых для поступления – 22 сентября (основной прием), 06 ноября (дополнительный прием).

Режим рабочего времени ГБУ «ИЭИ» в будние дни с 08:30 до 17:00.

(за исключением предоставления документов в соответствии с пунктом 7.4. настоящих Правил).

2.3. ГБУ «ИЭИ» может проводить дополнительный прием на незаполненные места. Дополнительный прием на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в рамках контрольных цифр завершается не позднее 28 ноября.

2.4. Вопросы приема в ГБУ «ИЭИ», не регламентированные настоящими Правилами, регулируются действующим законодательством, локальными нормативными актами ГБУ «ИЭИ» и решениями Приемной комиссии ГБУ «ИЭИ».

2.5. ГБУ «ИЭИ» представляет на ознакомление поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Поступающим предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

2.6. В целях информирования о приеме на обучение ГБУ «ИЭИ» размещает информацию о приеме на обучение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу – http://econri.org/ (далее – официальный сайт).

2.7. На официальном сайте размещается следующая информация:

2.7.1. Не позднее 20 января 2025 г.:

а) правила приема в аспирантуру ГБУ «ИЭИ», содержащие в том числе информацию:

сроки проведения приема на обучение, сроки проведения дополнительного приема;

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов;

порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме на обучение, и порядок учета указанных достижений;

б) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр (без указания целевой квоты);

в) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

наименование вступительного испытания;

максимальное количество баллов;

минимальное количество баллов;

приоритетность вступительного испытания при ранжировании списков поступающих;

форма проведения вступительного испытания, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;

информация о проведении вступительного испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий;

г) информация о местах приема заявлений о приеме на обучение и прилагаемых к ним документов (далее соответственно – прием документов; документы, необходимые для поступления), о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме (если организация осуществляет прием документов в электронной форме посредством электронной почты);

д) информация о возможности подачи документов, необходимых для поступления, посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) (в случае установления возможности использования ЕПГУ при приеме на обучение по программам аспирантуры);

е) образец договора об оказании платных образовательных услуг (при объявлении приема на места по договорам об оказании платных образовательных услуг);

ж) информация о наличии общежития(ий).

2.7.2. Не позднее 10 апреля 2025 г.:

а) количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления с указанием целевой квоты;

б) сроки зачисления по основному и дополнительному приему (сроки размещения ранжированных списков, поступающих на официальном сайте, завершения приема оригинала документа установленного образца или согласия на зачисление, издания приказа (приказов) о зачислении);

в) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних обучающихся;

2.7.3. Не позднее 30 июня 2025 г. – количество мест для зачисления по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.7.4. Не позднее 10 сентября 2025 г. – расписание вступительных испытаний.

2.8. ГБУ «ИЭИ» обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема на обучение включительно.

Помимо официального сайта ГБУ «ИЭИ», информация, указанная в пункте 2.7. настоящих Правил, размещается на информационном стенде аспирантуры.

2.9. Прием в аспирантуру ГБУ «ИЭИ» по разным условиям осуществляется в единые этапы и сроки:

2.9.1. Основной прием:

прием документов от поступающих: 1-22 сентября 2025 г. с 8:30 до 17:00;

рассмотрение принятых документов приемной комиссией, принятие по каждому поступающему решения о допуске/не допуске к вступительным испытаниям: 23-24 сентября 2025 г. с 8:30 до 17:00;

проведение вступительных испытаний: 25 сентября – 12 октября 2025 г. с 8:30 до 17:00 (по расписанию);

резервные даты проведения вступительных испытаний: 13-20 октября 2025 г. с 8:30 до 17:00 (по расписанию);

опубликование ранжированного списка рекомендованных к зачислению лиц: 21-22 октября 2025 г. с 8:30 до 17:00;

прием оригиналов документа о высшем образовании от поступающих / согласия на зачисление в аспирантуру: 23-26 октября 2025 г. с 9:30 до 18:00;

зачисление в аспирантуру (на места в пределах целевой квоты): 27 октября 2025 г. с 8:30 до 17:00;

зачисление в аспирантуру (на места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты, в т.ч. незаполненные места в пределах целевой квоты): 28 октября 2025 г. с 8:30 до 17:00;

зачисление в аспирантуру (на места по договорам об оказании платных образовательных услуг): 29 октября 2025 г. с 8:30 до 17:00.

2.9.2. Дополнительный прием:

прием документов от поступающих: 30 октября – 06 ноября 2025 г. с 8:30 до 17:00;

рассмотрение принятых документов приемной комиссией, принятие по каждому поступающему решения о допуске/не допуске к вступительным испытаниям: 9-11 ноября 2025 г. с 8:30 до 17:00;

проведение вступительных испытаний: 10-17 ноября 2025 г. с 8:30 до 17:00 (по расписанию);

резервные даты проведения вступительных испытаний: 18-24 ноября 2025 г. с 8:30 до 17:00 (по расписанию);

опубликование ранжированного списка рекомендованных к зачислению лиц: 25 ноября 2025 г. с 8:30 до 17:00;

прием оригиналов документа о высшем образовании от поступающих / согласия на зачисление в аспирантуру: 26 ноября 2025 г. с 9:30 до 18:00;

зачисление в аспирантуру (на места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты, в т.ч. незаполненные места в пределах целевой квоты: 27 ноября 2025 г. с 8:30 до 17:00;

зачисление в аспирантуру (на места по договорам об оказании платных образовательных услуг): 28 ноября 2025 г. с 8:30 до 17:00.

2.10. ГБУ «ИЭИ» обеспечивает функционирование специальной телефонной линии (+7 (856) 311 57 90) и адреса электронной почты (post-graduate_eri@mail.ru) для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.11. В период со дня начала приема документов до начала зачисления на официальном сайте ГБУ «ИЭИ» размещаются и ежедневно обновляются информация о количестве поданных заявлений о приеме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее - лица, подавшие документы), по каждому конкурсу.

III. Прием документов

3.1. Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение с приложением необходимых документов (далее – документы, необходимые для поступления) (Приложение 1 к настоящим Правилам). ГБУ «ИЭИ» принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Поступающий, подавший заявление о приеме на обучение (далее – заявление о приеме), может внести в него изменения и (или) подать второе (следующее) заявление о приеме по иным условиям поступления до даты завершения приема документов.

3.2. Заявление о приеме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

ознакомление поступающего с правилами приема, утвержденными ГБУ «ИЭИ», а также с документами и информацией, указанной в пункте 2.5. настоящих Правил.

при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр – отсутствие у поступающего диплома об окончании аспирантуры, диплома об окончании адъюнктуры, свидетельства об окончании аспирантуры, свидетельства об окончании адъюнктуры, диплома кандидата наук.

3.3. В заявлении о приеме указываются условия поступления (согласно пункту 1.9. настоящих Правил), по которым поступающий намерен поступать на обучение, с указанием приоритетности зачисления по различным условиям поступления, а также страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее – страховой номер индивидуального лицевого счета) (при наличии).

3.4. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

2) документ установленного образца, указанный в пункте 1.5. настоящих Правил (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством

Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца.

Свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости) представляется в те же сроки, что и документ установленного образца;

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);

4) при необходимости создания для поступающего специальных условий, указанных в пункте 5.1. настоящих Правил – документ, подтверждающий инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий. Документ, подтверждающий инвалидность, принимается приемной комиссией ГБУ «ИЭИ», если он действителен на день подачи заявления о приеме;

5) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение (представляются по усмотрению поступающего);

6) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

7) две фотографии поступающего размером 3х4.

3.5. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов без представления их оригиналов. Заверение указанных копий (электронных образов) не требуется.

3.6. При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ (в случае установления возможности его использования при приеме на обучение по программам аспирантуры):

документ, удостоверяющий личность, гражданство поступающего, документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, считаются представленными, если информация об указанных документах подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ;

документ установленного образца считается представленным в копии, если информация о нем подтверждена сведениями, содержащимися в федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении" 9. В дополнение к указанной информации поступающий может представить копию документа установленного образца для учета индивидуальных достижений и в иных случаях, требующих рассмотрения документа установленного образца.

3.7. Заявление о приеме представляется на русском языке.

3.8. Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3.9. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) поступающим в ГБУ «ИЭИ» одним из следующих способов:

1) представляются в ГБУ «ИЭИ» лично поступающим;

2) направляются в ГБУ «ИЭИ» через операторов почтовой связи общего пользования.

3) направляются в ГБУ «ИЭИ» в электронной форме на электронный адрес приемной комиссии, а также посредством ЕПГУ (в случае его использования).

ГБУ «ИЭИ» обеспечивает возможность представления (направления) документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами (посредством ЕПГУ – в случае его использования).

Прием документов осуществляется по адресу: Государственное бюджетное учреждение «Институт экономических исследований»: 283048, Донецкая Народная Республика, г.о. Донецк, г. Донецк, ул. Университетская, д. 77.

Адрес для направления документов почтовой связью: 283048, Донецкая Народная Республика, г.о. Донецк, г. Донецк, ул. Университетская, д. 77.

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в приемную комиссию ГБУ «ИЭИ» лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме указанные документы принимаются, если они поступили в ГБУ «ИЭИ» не позднее 24 сентября (основной прием) и 7 ноября (дополнительный прием).

3.10. ГБУ «ИЭИ» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

3.11. При поступлении в ГБУ «ИЭИ» из поданных документов формируется личное дело поступающего, в котором хранятся указанные документы, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также оригиналы и (или) копии доверенностей, представленные в ГБУ «ИЭИ» доверенными лицами.

3.12. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве поданных документов (далее – отзыв документов). При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных).

3.13. Поступающий, не включенный в число зачисленных, имеет право подать заявление об отзыве оригинала документа установленного образца (далее – отзыв оригинала). При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, и списков поступающих.

3.14. ГБУ «ИЭИ» возвращает поступающему, подавшему заявление об отзыве документов или заявление об отзыве оригинала, соответственно поданные документы в части их оригиналов или поданный оригинал документа установленного образца в срок не позднее следующего рабочего дня после приема заявления.

3.15. ГБУ «ИЭИ» возвращает поступающему, не принятому на обучение, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) в день издания приказа о зачислении. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в ГБУ «ИЭИ» до обращения за ними лицами, подавшими их.

IV. Проведение вступительных испытаний и учет индивидуальных достижений поступающих

4.1. Решение о допуске к вступительным испытаниям в аспирантуру приемной комиссией доводится до сведения поступающих в телефонном режиме или письменно на адрес электронной почты (указанной поступающим в заявлении), а также размещается на сайте ГБУ «ИЭИ».

Состав, полномочия и порядок деятельности приемной, экзаменационных и апелляционной комиссии определяются соответствующими положениями ГБУ «ИЭИ».

4.2. Поступающие в аспирантуру ГБУ «ИЭИ» сдают следующие вступительные испытания:

специальная дисциплина (5.2.3. «Региональная и отраслевая экономика»);

философия;

иностранный язык (английский). Иностранные граждане, поступающие в аспирантуру, сдают вступительное испытание по русскому языку.

4.3. Для каждого вступительного испытания устанавливается 5-балльная система оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов), представленные в таблице.

Каждое вступительное испытание оценивается отдельно.

Наименование дисциплины	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Специальная дисциплина (5.2.3. «Региональная и отраслевая экономика»)	4	5
Философия	3	5
Иностранный язык (английский / русский)	3	5

4.4. Вступительное испытание по специальной дисциплине и философии проводится на русском языке. Вступительное испытание по иностранному языку – в соответствии с программой вступительного испытания.

4.5. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание. Пересдача вступительных испытаний не допускается.

4.6. ГБУ «ИЭИ» проводит вступительные испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

4.7. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

Перед каждым вступительным испытанием проводится консультация (в дистанционной и/или традиционной форме) по содержанию программы вступительного испытания, по предъявляемым требованиям, критериям оценки, технологии проведения вступительного испытания и т.д.

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в день.

4.8. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

Поступающие, не явившиеся на экзамен без уважительной причины или получившие «неудовлетворительно», к дальнейшей сдаче и к участию в конкурсе не допускаются.

4.9. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания правил приема, уполномоченные должностные лица ГБУ «ИЭИ» (члены приемной комиссии при участии сотрудника юридической службы) составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания – также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

4.10. До начала испытания поступающие приглашаются в экзаменационную аудиторию по приглашению председателя экзаменационной комиссии. Поступающим при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий его личность и шариковую ручку с синей пастой. После выбора экзаменационного билета поступающие в течение 45 минут самостоятельно готовят ответы на вопросы билета в письменной форме. Обмениваться вариантами экзаменационных билетов запрещено. Во время испытания запрещено пользоваться мобильными телефонами и иными техническими средствами. Во время испытания разрешается употребление воды и лекарственных препаратов, прием пищи запрещен. Выходить из аудитории во время проведения испытания допускается при разрешении Председателя экзаменационной комиссии.

4.11. Результаты вступительных испытаний размещаются на официальном сайте ГБУ «ИЭИ» не позднее третьего рабочего дня после

проведения вступительного испытания. Дополнительно, сведения о результатах вступительных испытаний направляются на электронные адреса поступающих.

Результаты проведения вступительного испытания оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов к поступающему. На каждого поступающего ведется отдельный протокол.

Письменные ответы (в случае письменной формы проведения испытания) и протоколы приема вступительных испытаний после утверждения хранятся в личном деле поступающего.

4.12. По результатам вступительных испытаний поступающий имеет право подать в ГБУ «ИЭИ» апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Правила подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются настоящими Правилами, а также соответствующим локальным актом ГБУ «ИЭИ».

4.13. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве суммы конкурсных баллов при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

4.14. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

При наличии нескольких оснований для начисления баллов за индивидуальные достижения, указанные в пункте 4.15. настоящих Правил, баллы, относящиеся к разным пунктам, суммируются. В случае, если указанная сумма превышает 5 баллов, поступающему устанавливается максимальный балл – 5.

4.15. При поступлении в аспирантуру ГБУ «ИЭИ» в качестве индивидуальных достижений оцениваются:

а) наличие диплома с отличием, являющегося документом об образовании, на основании которого поступающий подает заявление – 3 балла;

б) наличие выписки из протокола заседания аттестационных комиссий для лиц, рекомендованных к поступлению в аспирантуру непосредственно после окончания вуза (или заключение соответствующей кафедры о рекомендации поступления в аспирантуру) – 3 балла;

в) наличие характеристики-рекомендации с места работы на поступление в аспирантуру – 2 балла;

г) наличие патента на изобретение/полезную модель/промышленный образец, свидетельство о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин/баз данных – 5 баллов;

д) наличие документа (ставки, выписки, решения пр.) об участии в качестве исполнителя/соисполнителя в научно-исследовательской работе по экономической тематике – 2 балла;

е) наличие сертификата/диплома победителя Международного / Всероссийского конкурса научных работ/олимпиад по экономической тематике – 5 баллов;

ж) наличие сертификата/диплома победителя Республиканского конкурса научных работ/олимпиад по экономической тематике – 4 балла;

з) наличие сертификата/диплома победителя конкурса научных работ/олимпиад по экономической тематике, организованного образовательным / научным учреждением – 3 балла;

и) наличие сертификата/диплома призера Международного / Всероссийского конкурса научных работ/олимпиад по экономической тематике – 4 балла;

к) наличие сертификата/диплома призера Республиканского конкурса научных работ/олимпиад по экономической тематике – 3 балла;

л) наличие сертификата/диплома призера конкурса научных работ/олимпиад по экономической тематике, организованного образовательным / научным учреждением – 2 балла;

м) наличие опубликованной статьи в научных журналах, включенных в Перечень рецензируемых научных изданий ВАК РФ (К1, К2, К3) / ВАК ДНР – 5,4,3/3 балла;

н) наличие опубликованной статьи в научных журналах, включенных в базу данных РИНЦ – 2 балла.

Индивидуальные достижения поступающих, указанных в абзацах «б» и «в» учитываются случае, если период с даты получения документа, подтверждающего результат индивидуального достижения, до дня завершения приема документов для поступления в аспирантуру составляет не более года.

V. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов

5.1. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов ГБУ «ИЭИ» обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно – специальные условия, индивидуальные особенности).

5.2. При очном проведении вступительных испытаний в ГБУ «ИЭИ» обеспечивается беспрепятственный доступ поступающих из числа инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, расположение аудитории на первом этаже здания).

5.3. Очные вступительные испытания для поступающих из числа инвалидов проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих из числа инвалидов в одной аудитории не должно превышать:

при сдаче вступительного испытания в письменной форме – 12 человек;

при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих из числа инвалидов, а также проведение вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников ГБУ «ИЭИ» или привлеченных лиц, оказывающего поступающим из числа инвалидов необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

5.4. Продолжительность вступительного испытания для поступающих из числа инвалидов увеличивается по решению экзаменационной комиссии, но не более чем на 1,5 часа.

5.5. Поступающим из числа инвалидов предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

5.6. Поступающие из числа инвалидов могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

5.7. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих из числа инвалидов:

1) Для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

при очном проведении вступительных испытаний поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляются комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых.

2) Для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (при очном проведении вступительных испытаний), возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом.

3) Для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);

предоставляются услуги сурдопереводчика.

4) Для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих).

5) Для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, по решению ГБУ «ИЭИ» проводятся в письменной форме.

6) Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

вступительные испытания, проводимые в письменной форме, по решению ГБУ «ИЭИ» проводятся в устной форме.

5.8. Условия, указанные в пунктах 5.1. – 5.7. настоящих Правил предоставляются поступающим из числа инвалидов на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью, и документа, подтверждающего инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий.

VI. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

6.1. По результатам решения экзаменационной комиссии ГБУ «ИЭИ» о прохождении вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) вправе подать в апелляционную комиссию ГБУ «ИЭИ» апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и/или о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

6.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и/или правильность оценивания результатов вступительного испытания.

6.3. Апелляция подается одним из способов, указанных в пункте 3.9. настоящих Правил.

6.4. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня в ГБУ «ИЭИ».

6.5. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции.

6.6. При рассмотрении апелляции имеет право присутствовать поступающий (доверенное лицо), который должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

6.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии ГБУ «ИЭИ» об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

6.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии ГБУ «ИЭИ» проводится голосование, и решение принимается большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя или председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

6.9. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии ГБУ «ИЭИ» доводится до сведения поступающего (доверенного лица) и хранится в личном деле поступающего. Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

6.10. В случае проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий ГБУ «ИЭИ» обеспечивает рассмотрение апелляций с использованием дистанционных технологий.

VII. Формирование ранжированных списков поступающих и зачисление

7.1 По результатам вступительных испытаний приемная комиссия ГБУ «ИЭИ» формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее – конкурсный список), в который включаются поступающие, набравшие не менее минимального количества баллов по вступительным испытаниям. Конкурсные списки публикуются на официальном сайте ГБУ «ИЭИ» и на ЕПГУ (в случае установления возможности использования ЕПГУ при приеме на обучение по программам аспирантуры) и обновляются ежедневно до дня, следующего за днем завершения приема документов установленного образца, включительно.

7.2. Конкурсный список ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам вступительного испытания по специальной дисциплине, являющейся приоритетной при ранжировании списков поступающих.

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, – по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

7.3. В конкурсном списке указываются следующие сведения по каждому поступающему:

страховой номер индивидуального лицевого счета или уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета);

сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);

сумма баллов за вступительные испытания;

количество баллов за каждое вступительное испытание;

количество баллов за индивидуальные достижения;

наличие оригинала документа установленного образца или заявления о согласии на зачисление.

В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

7.4. ГБУ «ИЭИ» устанавливает день завершения приема документов установленного образца, не позднее которого поступающие представляют:

для зачисления на места в рамках контрольных цифр – оригинал документа установленного образца;

для зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – оригинал документа установленного образца, либо заявление о согласии на зачисление с приложением заверенной копии указанного документа (Приложение 2 к настоящим Правилам) или копии указанного документа с предъявлением его оригинала, либо заявление о согласии на зачисление при условии подтверждения информации о документе установленного образца сведениями, содержащимися в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении».

В день завершения приема документов установленного образца прием оригиналов документа установленного образца и заявлений о согласии на зачисление завершается не ранее 18 часов по местному времени.

7.5. Зачислению подлежат поступающие, представившие оригинал документа установленного образца или заявление о согласии на зачисление. Зачисление проводится в соответствии с конкурсным списком до заполнения, установленного количества мест.

При приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр зачисление осуществляется при условии наличия в ГБУ «ИЭИ» оригинала документа установленного образца по состоянию на день издания приказа о зачислении.

7.6. Незаполненные места в пределах целевой квоты используются для зачисления лиц, поступающих на основные места в рамках контрольных цифр.

7.7. В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места, ГБУ «ИЭИ» может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.

7.8. При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено. ГБУ «ИЭИ» зачисляет на обучение всех поступающих, набравших не менее минимального количества баллов по каждому вступительному испытанию.

7.9. Зачисление оформляется приказом (приказами) ГБУ «ИЭИ» о зачислении.

7.10. Информирование о зачислении осуществляется путем размещения на официальном сайте ГБУ «ИЭИ» и направлении соответствующей информации на электронные адреса поступивших.

7.11. Сведения о зачислении на обучение без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета), суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения размещаются на официальном сайте ГБУ «ИЭИ» в день издания соответствующих приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

VIII. Особенности приема на целевое обучение

8.1. ГБУ «ИЭИ» устанавливает целевую квоту в соответствии с пунктом 9 Правил установления квоты приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

8.2. При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты проводится конкурс в соответствии с пунктом 1.9. настоящих Правил.

8.3. В случае если целевая квота по научной специальности детализирована с установлением квот в интересах конкретных заказчиков целевого обучения (далее – детализированные квоты), ГБУ «ИЭИ» формирует конкурсный список на места каждой детализированной квоты и проводит отдельный конкурс по каждой детализированной квоте.

При наличии незаполненных мест детализированных квот ГБУ «ИЭИ» использует эти места в качестве целевой квоты для всех заказчиков целевого обучения. При наличии незаполненных мест целевой квоты для всех заказчиков целевого обучения ГБУ «ИЭИ» использует эти места в соответствии с пунктом 7.6. настоящих Правил.

8.4. ГБУ «ИЭИ» проводит прием на места в пределах целевой квоты в соответствии с предложениями о заключении договоров о целевом обучении (далее – предложения), размещенными заказчиками на единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее - платформа «Работа в России»), и иной информацией, содержащейся на платформе «Работа в России».

8.5. Поступающий, подавший в ГБУ «ИЭИ» заявление о приеме на места в пределах целевой квоты, должен не позднее дня завершения приема документов от поступающих подать заявку на заключение договора о целевом

обучении (далее – заявка) в соответствии с предложением (в случае подачи заявки в электронном виде посредством ЕПГУ заявка подается одновременно с подачей заявления о приеме на обучение).

8.6. Поступающий может поступать на обучение в ГБУ «ИЭИ» на места в пределах целевой квоты в соответствии с несколькими заявками только при условии поступления на обучение по различным научным специальностям.

8.7. ГБУ «ИЭИ» формирует единый конкурсный список поступающих на места в пределах целевой квоты (в случае установления детализированных квот формируется ранжированный список поступающих на места каждой детализированной квоты). В конкурсный список включаются поступающие, заявки которых согласованы заказчиками (далее – претенденты).

В случае если число претендентов превышает количество мест в пределах целевой квоты, ГБУ «ИЭИ» проводит зачисление претендентов на конкурсной основе в соответствии с установленным количеством мест.

В случае если число претендентов в соответствии с конкретным предложением превышает требуемое количество договоров, указанное в предложении, ГБУ «ИЭИ» зачисляет претендентов в количестве, не превышающем требуемое количество договоров.

ГБУ «ИЭИ» в течение 3 рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении передает заказчику целевого обучения сведения о зачислении (незачислении) претендентов.

В списке лиц, подавших документы, и в конкурсном списке на места в пределах целевой квоты не указываются сведения, относящиеся к приему на целевое обучение в интересах безопасности государства.

8.8. Зачисление на места в пределах целевой квоты лиц, подготовка которых осуществляется в интересах безопасности государства, оформляется отдельным приказом (приказами), который не подлежит размещению на официальном сайте.

IX. Особенности приема на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства

9.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

9.2. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования. Зачисление в пределах квоты на образование

иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами) ГБУ «ИЭИ».

9.3. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 3.4. настоящих Правил, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

9.4. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, представляют помимо документов, указанных в пункте 3.4. настоящих Правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных частью 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

9.5. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 3.4. настоящих Правил оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

X. Заключительные положения

10.1. Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к нему вступают в силу со дня принятия соответствующего приказа директором ГБУ «ИЭИ».

10.2. Настоящие Правила могут быть изменены и/или пересмотрены в случае принятия нормативных правовых актов, устанавливающих иной порядок приема на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

10.3. Условия приема, неурегулированные настоящими Правилами устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.4. Настоящие Правила размещаются на официальной сайте ГБУ «ИЭИ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение 1 к Правилам
(пункт 3.1)

Директору ГБУ «Институт
экономических исследований»

_____
(ученая степень, звание)

_____
(инициалы, фамилия)

_____
(инициалы, фамилия поступающего)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о приеме на обучение по образовательной программе высшего образования – программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего)
прошу допустить меня к сдаче вступительных испытаний и участию в конкурсе для поступления на обучение по образовательной программе высшего образования – программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Государственного бюджетного учреждения «Институт экономических исследований» по научной специальности 5.2.3. «Региональная и отраслевая экономика» по очной форме обучения на места:

☐ в рамках контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;

☐ в рамках контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (на места в пределах целевой квоты);

☐ по договорам об оказании платных образовательных услуг.

О себе сообщаю:

1. Дата рождения _____
(дата, месяц, год)

2. Место рождения _____
(государство, область/край, населенный пункт)

3. Гражданство _____
(государство)

4. Паспорт _____
(серия, номер, дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

5. Адрес регистрации _____
(населенный пункт, улица, номер дома (при наличии номер корпуса, квартиры)

6. Адрес фактического места проживания _____
(населенный пункт, улица, номер дома (при наличии номер корпуса, квартиры)

7. СНИЛС _____
(номер)

8. Контактные данные _____
(номер рабочего/мобильного телефона, адрес электронной почты)

В _____ году окончил(а) _____
(ВУЗ, факультет, специальность по диплому, квалификация)
_____
_____.

Я ознакомлен(а) с:

Уставом Государственного бюджетного учреждения «Институт экономических исследований»;

сведениями о дате предоставления и регистрационном номере Лицензии на осуществление образовательной деятельности;

Образовательной программой высшего образования – программой подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Государственного бюджетного учреждения «Институт экономических исследований» по научной специальности 5.2.3. «Региональная и отраслевая экономика»;

Правилами приема на обучение по Образовательной программе высшего образования – программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Государственного бюджетного учреждения «Институт экономических исследований» по научной специальности 5.2.3. Региональная и отраслевая экономика в 2025/2026 учебном году.

_____
(подпись)

Подтверждаю:

согласие на обработку персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), предоставляемое в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

ознакомление с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

отсутствие у диплома об окончании аспирантуры, диплома об окончании адъюнктуры, свидетельства об окончании аспирантуры, свидетельства об окончании адъюнктуры, диплома кандидата наук.

_____
(подпись)

К заявлению прилагаю:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

_____	_____	_____
(дата, время подачи заявления)	(подпись)	(И.О. Фамилия)
_____	_____	_____
(дата, время внесения изменений в заявление)	(подпись)	(И.О. Фамилия)

Приложение 2 к Правилам
(пункт 7.4)

Директору ГБУ «Институт
экономических исследований»
_____
(ученая степень, звание)
_____
(инициалы, фамилия)
_____
(инициалы, фамилия поступающего)

СОГЛАСИЕ НА ЗАЧИСЛЕНИЕ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего)
в соответствии с Правилами приема на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в Государственном бюджетном учреждении «Институт экономических исследований» в 2025/2026 учебном году согласен на зачисление в Государственное бюджетное учреждение «Институт экономических исследований» на обучение по образовательной программе высшего образования – программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Государственного бюджетного учреждения «Институт экономических исследований» по научной специальности 5.2.3. «Региональная и отраслевая экономика» по очной форме обучения.

Форма зачисления:

☐ в рамках контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;

☐ в рамках контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (на места в пределах целевой квоты);

☐ по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Подтверждаю, что мной не подано согласие на зачисление на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в другое образовательное или научное учреждение на места в рамках контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

_____
(подпись)

_____ _____ _____
(дата, время подачи заявления) (подпись) (И.О. Фамилия)